



Manual do Processo de Compensação Financeira COMPREV

DATA: 31/03/2023
Versão: 01

1. OBJETIVO DO MANUAL

Sistematizar o processo de Pedido e Concessão da Compensação Previdenciária no Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Brazópolis-MG.

2. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

- ⇒ Leis Complementares Municipais nº 002/2015, nº 003/2020, nº 004/2020, nº 1.326/2021.
- ⇒ Constituição Federal
- ⇒ Decreto Federal 10.188/2019
- ⇒ Manual do COMPREV

3. RESPONSABILIDADES

Quem participa	Responsabilidades
Setor de Benefícios	Verificação dos recebimentos
Controle interno	Verificação/Acompanhamento
Setor Financeiro	Execução de pagamento e/ou Registro de recebimentos
Diretoria Executiva	Aprovação dos Processos

4. DETALHAMENTO DO PROCESSO

ETAPAS DO PREPROCESSO DE PEDIDO DE COMPENSAÇÃO AO REGIME DE ORIGEM			
Etapa	Atividade	Responsável	Providencias
1	Preparação do processo para pedido de compensação ao Regime de Origem	Setor de Benefício	Encaminhar a Diretoria Executiva para análise e liberação
2	Monitoramento do Sistema Comprev e liberação do processo	Diretoria Executiva	encaminhar ao setor de Benefícios para inserção de dados no Comprev
3	Inserir dados de pedidos de compensação no Sistema	Setor de Benefícios	Envia o processo para o arquivo corrente
4	Pedido de complementação de dados do processo	Regime de Origem	Disponibilizar o pedido no Sistema para acesso do Regime Instituidor

Aprovado Por:



Em: 31/03/2023





**Manual do Processo de Compensação
Financeira COMPREV**

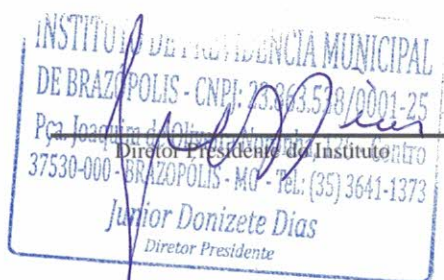
DATA: 31/03/2023
Versão: 01

5	Analisar o processo e preparar documentação complementar	Setor de Benefícios	Inserir do Comprev a documentação solicitada
6	Inserir informações sobre a perícia médica	Médico Perito	Comunicar o Setor de Benefícios da tarefa já realizada
7	Deferir o pedido de compensação e liberar o pagamento e/ou compensação	Regime de Origem	Disponibilizar no Sistema a Liberação

ETAPAS DO PROCESSO DE CONCESSÃO DE COMPENSAÇÃO AO REGIME INSTITUIDOR

Etapa	Atividade	Responsável	Providencias
1	Monitoramento Semanal do Sistema Comprev	Diretoria Executiva	Comunicar o Setor Responsavel pelas novas demandas verificadas
2	Análise dos novos pedidos de compensação financeira	Setor de Benefícios	a) Pedido de complementação de informações e documentos; b) Liberação para compensação.
3	Inserir as informações e documentos complementares	Regime Instituidor RGPS ou RPPS	Atualizar o Sistema Comprev com as informações
4	Analisar as informações complementares e liberar a compensação	Setor de Benefícios	Informar o Setor Financeiro dos prazos e impactos da concessão da compensação
5	Emitir mensalmente as guias de pagamento da compensação	Setor Financeiro	Empenhar e pagar as guias fazendo seu registro na contabilidade

Aprovado Por:



Em: 31/03/2023

